



TIETOSUOJALIITE

Ksakki ry

JA

Movendos Oy

8.5.2020

LIITTEET

Liite 1

Henkilötietojen käsittelyä koskeva liite
--

1. OSAPUOLET	
1.1	<p>Ksakki ry Y-tunnus: 2534499-3 Airotie 2b 93600 Kuusamo</p> <p>jäljempänä "Tilaaaja"</p>
1.2	<p>Movendos Oy Y-tunnus: 2518387-8 Kalevantie 7C 33100 Tampere</p> <p>jäljempänä "Toimittaja"</p>
Tilaaaja ja Toimittaja jäljempänä yhdessä " Osapuolet " ja erikseen " Osapuoli ".	
2. TAUSTA, TARKOITUS JA KONFLIKTISÄÄNNÖT	
2.1	Tämä sopimus henkilötietojen käsittelystä (" Sopimus ") määrittää Toimittajan Tilaaajan puolesta suorittaman Henkilötietojen käsittelyn ehdot Osapuolten välisen, 8.5.2020 päivätyn mCoach sopimus] (" Pääsopimus ") osalta. Tämä Sopimus on olennainen ja erottamaton osa Pääsopimusta.
2.2	Osapuolet täydentävät tätä Sopimusta Pääsopimukseen liittyvistä kulloinkin kyseessä olevista Henkilötietojen käsittelytoimista laatimalla Henkilötietojen käsittelyä koskevan täydennysliitteen (" Täydennysliite "), joka on tämän Sopimuksen <u>liitteenä 1</u> . Täydennysliitteet, jotka laaditaan tämän Sopimuksen voimaantulon jälkeen, lisätään tämän Sopimuksen liitteeksi. Jos tämän Sopimuksen ja Täydennysliitteen välillä on ristiriita, Täydennysliite saa etusijan.
2.3	Toimittaja toimii Tietosuojasääntelyn mukaisena Henkilötietojen käsittelijänä ja Tilaaaja rekisterinpitäjänä.
2.4	Jos tämän Sopimuksen ja sen liitteiden, Pääsopimuksen ja sen mahdollisten liitteiden, Tietosuojasääntelyn tai Mallisopimuslausekkeiden välillä on ristiriitoja, sovelletaan seuraavaa etusijajärjestystä: i) Tietosuojasääntely, mukaan lukien Mallisopimuslausekkeet ii) Sopimus liitteineen iii) Pääsopimus liitteineen
3. MÄÄRITELMÄT	
Henkilötieto	tarkoittaa kaikkia tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, joita Toimittaja käsittelee Pääsopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisen yhteydessä ja joiden osalta Tilaaaja on rekisterinpitäjä. Tässä yhteydessä käsittelyllä tarkoitetaan kaikkia Toimittajan Henkilötiedoille millä tahansa tavalla suorittamia toimenpiteitä, kuten keräämistä, järjestämistä,

	säilyttämistä, muokkaamista, hakemista, käyttöä, luovuttamista, siirtämistä, välittämistä, yhdistämistä, estämistä, poistamista tai tuhoamista.
Mallisopimuslausekkeet	tarkoittaa Euroopan komission päätöksen 2010/87/EU (ja siihen tehtyjä muutoksia) mukaisia mallisopimuslausekkeitä henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin.
Rekisteröity	tarkoittaa luonnollista henkilöä, jonka Henkilötietoja Toimittaja käsittelee tämän Sopimuksen ja Pääsopimuksen mukaisesti.
Tietosuoja-asetus	tarkoittaa Euroopan unionin yleistä tietosuoja-asetusta 2016/679/EU.
Tietoturvaloukkaus	tarkoittaa tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on Henkilötietojen tämän Sopimuksen vastainen, Tietosuojasääntelyn vastainen tai muutoin lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy Henkilötietoihin.
Tietosuojasääntely	tarkoittaa kaikkia sovellettavia henkilötietojen suoja koskevia säännöksiä, mukaan lukien lait joilla on saatettu voimaan direktiivi 95/46/EU ja direktiivi 2002/58/EU (ja niihin tehdyt muutokset) sekä Tietosuoja-asetus 2016/679/EU. Selvytyden vuoksi todetaan, että Tietosuoja-asetusta sovelletaan 25.5.2018 alkaen.
4. TILAAJAN OIKEUDET JA VELVOLLISUUDET	
4.1	Tilaja sitoutuu käsittelemään Henkilötietoja Tietosuojasääntelyn ja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti.
4.2	Tilajan Toimittajalle antamat kirjalliset ohjeet Henkilötietojen käsittelystä annetaan kokonaisuudessaan tällä Sopimuksella. Tilajalla on oikeus tämän Sopimuksen voimassaoloaikana antaa Toimittajalle uusia kirjallisia ohjeita. Tilajan uusien kirjallisten ohjeiden antaminen Toimittajalle edellyttää kirjallista sopimusta Osapuolten välillä. Toimittajalla on oikeus veloittaa Tilajan antamien uusien kirjallisten ohjeiden noudattamisesta aiheutuneet lisäkustannukset.
5. TOIMITTAJAN VELVOLLISUUDET	
5.1	Henkilötietojen käsittelyyn sovellettavat yleiset periaatteet Toimittaja sitoutuu
5.1.1	käsittelemään Henkilötietoja Tietosuojasääntelyn ja hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti;
5.1.2	käsittelemään Henkilötietoja Tilajan Henkilötietojen käsittelystä antamien tämän Sopimuksen kohdassa 4.2 määriteltyjen ohjeiden mukaisesti, ellei Toimittajaan sovellettava Tietosuojasääntely määrää toisin. Toimittaja ilmoittaa tällaisesta Tietosuojasääntelyn vaatimuksesta Tilajalle kohtuullisessa ajassa ennen kyseisten ohjeiden mukaisesti tapahtuvan Henkilötietojen käsittelyn aloittamista, paitsi jos tällainen tiedottaminen on kielletty Tietosuojasääntelyssä. Toimittajan

	tulee ilmoittaa Tilaaajalle ilman aiheetonta viivytystä, jos Toimittaja katsoo Tilaaajan ohjeiden rikkovan Tietosuojasääntelyä;
5.1.3	varmistamaan, että Toimittajan henkilöstö, jolla on pääsy Henkilötietoihin, on sitoutunut noudattamaan asianmukaista salassapitovelvollisuutta;
5.1.4	toteuttamaan tämän Sopimuksen kohdan 5.2 mukaiset toimenpiteet;
5.1.5	noudattamaan tämän Sopimuksen kohdassa 8 mainittuja alihankkijoiden käytön edellytyksiä;
5.1.6	mahdollisuuksiensa mukaan ja Toimittajan saatavilla olevat tiedot huomioon ottaen avustamaan Tilaaajaa vastaamaan Rekisteröityjen Tietosuojasääntelyn mukaisiin pyyntöihin, kun pyyntöön vastaamiseksi tarvittavat tiedot eivät ole Tilaaajan saatavilla. Toimittajalla on oikeus veloittaa Tilaaajalta kustannukset, jotka ovat syntyneet tämän kohdan 5.1.6 noudattamisesta;
5.1.7	mahdollisuuksiensa mukaan ja Toimittajan saatavilla olevat tiedot huomioon ottaen avustamaan Tilaaajan Tietosuojasääntelyn mukaisten tietoturvaan, tämän Sopimuksen kohdassa 6 mainittuihin Tietoturvaloukkauksiin, tietosuojaan vaikutustenarviointiin ja ennakkokuulemiseen liittyvien veloitteiden täyttämiseksi. Toimittajalla on oikeus veloittaa Tilaaajalta kustannukset, jotka ovat syntyneet tämän kohdan 5.1.7 noudattamisesta;
5.1.8	Tilaaajan valinnan mukaan poistamaan tai palauttamaan Henkilötiedot Tilaaajalle tämän Sopimuksen kohdan 11.2 mukaisesti;
5.1.9	antamaan Tilaaajalle kaikki sellaiset tiedot, jotka ovat tarpeen tämän Sopimuksen ja Tietosuojasääntelyn noudattamisen osoittamista varten. Tilaaajalla on velvollisuus pitää edellä mainitut tiedot luottamuksellisina. Toimittajalla on oikeus veloittaa Tilaaajalta kustannukset, jotka ovat syntyneet tämän kohdan 5.1.9 noudattamisesta; sekä
5.1.10	antamaan Tilaaajalle oikeuden suorittaa auditointeja tämän Sopimuksen kohdan 9 mukaisesti.
5.2	Tietoturva
5.2.1	Toimittajan tulee toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Henkilötietojen suojaamiseksi asiattomalta pääsylvä tietoihin ja vahingossa tai laittomasti tapahtuvalta tietojen hävittämislä, muuttamiselta, luovuttamiselta, siirtämiseltä taikka muulta laittomalta käsittelyltä.
6.	ILMOITUS TIETOTURVALOUKKAUksesta
6.1	Toimittajan on ilmoitettava Tilaaajalle kaikista Tietoturvaloukkauksista ilman aiheetonta viivytystä, mutta viimeistään kahden (2) arkipäivän kuluessa siitä, kun Toimittaja on tullut tietoiseksi Tietoturvaloukkauksesta. Ilmoitukseen on sisällytettävä seuraavat tiedot: <p>(a) kuvaus Tietoturvaloukkauksesta, sisältäen tiedot siitä, mitä Rekisteröityjen ryhmiä ja henkilörekistereitä Tietoturvaloukkaus on koskenut sekä näiden ryhmien ja henkilörekisterien arvioitu lukumäärä;</p>

	(b)	Tietoturvaloukkauksen selvittämistä hoitavan Toimittajan yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot;
	(c)	kuvaus Tietoturvaloukkauksen toteutuneista seurauksista ja/tai todennäköisistä seurauksista; ja
	(d)	kuvaus toimenpiteistä, joihin Toimittaja on ryhtynyt Tietoturvaloukkauksen johdosta ja sen haittavaikutusten lieventämiseksi.
6.2		Jos edellä mainittujen tietojen antaminen ei ole mahdollista samanaikaisesti, tiedot voidaan antaa osissa.
6.3		Toimittajan on dokumentoitava kaikki Tietoturvaloukkaukset ja annettava dokumentaatio Tilaajalle pyynnöstä.
6.4		Tilaajan on ilmoitettava Toimittajalle viivytyksettä, jos Tilaajalle on syntynyt epäily Tietoturvaloukkauksesta.
6.5		Tietoturvaloukkauksen tultua Toimittajan tietoon Toimittajan on varmistuttava Henkilötietojen suojasta ja toteutettava yhteistyössä Tilaajan kanssa asianmukaiset toimenpiteet Henkilötietojen suojan turvaamiseksi.
7.		HENKILÖTIETOJEN SIIRROT
7.1		Toimittaja ei saa siirtää Henkilötietoja ETA:n ulkopuolelle ilman Tilaajan kirjallista suostumusta.
8.		ALIHANKKIJAT
8.1		Toimittajalla on oikeus käyttää Henkilötietojen käsittelyssä alihankkijoita, jotka Tilaaja on Pääsopimuksessa hyväksynyt.
8.2		Toimittajalla on oikeus vähentää alihankkijoiden määrää ilman erillistä ilmoitusta.
8.3		Osapuolet noudattavat seuraavaa järjestelyä uuden, tämän Sopimuksen mukaisia Henkilötietoja käsittelevän alihankkijan lisäämisestä:
8.3.1		Toimittajan on ilmoitettava Tilaajalle alihankkijan lisäämisestä vähintään neljätoista (14) päivää ennen kyseisen alihankkijan suorittaman Henkilötietojen käsittelyn aloittamista.
8.3.2		Jos Tilaaja haluaa kieltää uuden alihankkijan käytön, Tilaajalla on oikeus irtisanoa Pääsopimus päättymään ennen kyseisen alihankkijan suorittaman Henkilötietojen käsittelyn aloittamista. Irtisanominen on tehtävä kirjallisella ilmoituksella Toimittajalle.
8.3.3		Mikäli Tilaaja ei kiellä uuden alihankkijan käyttöä kirjallisesti seitsemän (7) päivän kuluessa Toimittajan ilmoituksesta, Toimittaja voi käyttää uutta alihankkijaa Henkilötietojen käsittelyssä.
8.4		Toimittajan tulee pyrkiä asianmukaisin keinoin varmistumaan siitä, että alihankkijat noudattavat tätä Sopimusta vastaavia velvollisuuksia, mukaan lukien tietoturva vaatimuksia ja salassapitovelvollisuutta. Toimittaja vastaa alihankkijoidensa osuudesta kuin omastaan.

9.	AUDITOINTI
9.1	Tilaaajan pyytäessä auditointia Tilaaajan nimeämä kolmas osapuoli, joka ei ole Toimittajan suora kilpailija, auditoi Toimittajan tämän Sopimuksen velvoitteiden noudattamisen, jotta Tilaaaja voi varmistua siitä, että Toimittaja on täyttänyt tämän Sopimuksen mukaiset velvollisuutensa. Tilaaaja vastaa siitä, että tällainen kolmas osapuoli noudattaa Pääsopimuksen mukaista salassapitovelvollisuutta auditoinnin yhteydessä saamiensa Toimittajan luottamuksellisten tietojen osalta. Tilaaajalla on oikeus pyytää tässä kohdassa 9.1 tarkoitettua auditointia kahdentoista (12) kuukauden välein. Tilaaaja vastaa auditoinnista Toimittajalle ja Tilaaajalle aiheutuneista kustannuksista sekä kolmannen osapuolen palkkiosta ja kuluista. Toimittajan on avustettava Tilaaajaa ja kolmatta osapuolta auditoinnin suorittamisessa kohtuullisin keinoin.
9.2	Jos auditoinnissa havaitaan puutteita, Toimittajan tulee korjata puutteet viivytyksettä, kuitenkin viimeistään kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa Tilaaajan kirjallisesta ilmoituksesta lukien, elleivät Osapuolet erikseen toisin sovi. Olennaiset puutteet, jotka muodostavat ilmeisen uhkan tietoturvallisuudelle, on korjattava ilman aiheetonta viivytystä.
10.	VASTUUNRAJOITUS
10.1	Toimittajan vastuu tämän Sopimuksen tai Tietosuojasääntelyn rikkomisesta määräytyy seuraavasti:
10.1.1	Toimittaja on vastuussa Tilaaajaa kohtaa vain jos
10.1.1.1	Toimittaja on rikkonut Tilaaajan Tietosuojasääntelyn mukaisia kirjallisia ohjeita Toimittajan Tilaaajan lukuun suorittaman Henkilötietojen käsittelyn yhteydessä; tai
10.1.1.2	Toimittaja on rikkonut käsittelijöihin kohdistuvia Tietosuojasääntelyn vaatimuksia, jotka ovat suoraan sovellettavia Toimittajaan, kun Toimittaja käsittelee Henkilötietoja Tilaaajan lukuun (kohdat 10.1.1.1 ja 10.1.1.2 yhdessä " Rikkomus ").
10.1.2	Toimittaja ei vastaa menetetyistä liikevoitosta tai mistään välillisestä vahingosta. Toimittajan vastuu Rikkomuksista Tilaaajalle aiheutuneisiin välittömiin vahinkoihin rajoittuu seuraavasti:
10.1.2.1	Toimittaja on vastuussa Tilaaajalle Rekisteröidyille maksamien vahingonkorvausten osalta vain siltä osin kuin vahingot ovat aiheutuneet välittömästi Toimittajan Rikkomuksesta;
10.1.2.2	Toimittaja on vastuussa valvovien viranomaisten Tilaaajalle määräämistä hallinnollisista sakoista vain siltä osin kuin hallinnolliset sakot ovat aiheutuneet välittömästi Toimittajan Rikkomuksesta; ja
10.1.2.3	Toimittajan kohtien 10.1.2.1 ja 10.1.2.2 mukainen vastuu Tilaaajaa kohtaan on yhteensä enintään 10 000,-€
10.1.3	Toimittaja ei ole vastuussa vahingonkorvauksista tai hallinnollisista sakoista siltä osin kuin vahingonkorvaukset tai hallinnolliset sakot johtuvat välittömästi tai välillisesti mistä tahansa Tilaaajan teosta tai laiminlyönnistä.

11. VOIMASSAOLO, SOPIMUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA SOPIMUKSEN SIIRTO	
11.1 Tämä Sopimus tulee voimaan, kun kumpikin Osapuoli on allekirjoittanut sen. Sopimuksen voimassaolo jatkuu niin kauan kunnes Pääsopimus päättyy, ellei Henkilötietojen käsittelystä ole toisin sovittu Osapuolten välillä.	
11.2 Toimittajalla on oikeus käsitellä Henkilötietoja vain tämän Sopimuksen voimassaoloaikana. Sopimuksen päättyessä tai Tilaajan kirjallisesta pyynnöstä Toimittajan on palautettava Tilaajalle tai Tilaajan nimeämälle kolmannelle osapuolelle käsitellyt Henkilötiedot, tai Tilaajan pyynnöstä tuhottava Toimittajan hallussa olevat Henkilötiedot, ellei Tietosuojasääntely tai muu sovellettava lainsäädäntö edellytä säilyttämään Henkilötietoja. Jos Tilaaja vaatii, että Henkilötiedot palautetaan Tilaajalle tai siirretään kolmannelle osapuolelle, Tilaaja on velvollinen korvaamaan Toimittajalle Henkilötietojen palauttamisesta tai siirrosta aiheutuneet kustannukset.	
11.3 Tämän Sopimuksen siirtoon sovelletaan Pääsopimuksen siirtoa koskevia ehtoja.	
12. ALLEKIRJOITUKSET	
Kuusamo 8.5.2020 Ksakki ry	Tampere, Movendos Oy
_____ Anne Multas Palvelupäällikkö	_____ Petteri Paakkunainen Kehitysjohtaja

LIITE 1 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYÄ KOSKEVA LIITE	
1.	TAUSTA JA TÄMÄN LIITTEEN TARKOITUS
1.1	Tämä liite 1 on tehty Tilaaajan ja Toimittajan Henkilötietojen käsittelyä koskevan Sopimuksen liitteeksi. Tämä liite on erottamaton osa Sopimusta.
1.2	Tässä liitteessä Osapuolet sopivat seuraavista seikoista: <ul style="list-style-type: none"> (a) Henkilötietojen käsittelyn luonteesta ja tarkoituksesta; (b) käsitellyistä Henkilötiedoista; (c) Rekisteröityjen ryhmistä; (d) Sopimuksen kohdan 5.2 tarkoittamista teknisistä ja organisatorisista toimenpiteistä; ja (e) Henkilötietojen säilytysajasta.
1.3	Toimittaja sitoutuu käsittelemään Henkilötietoja Tilaaajan puolesta Pääsopimuksen mukaisten palveluiden tarjoamiseksi Sopimuksen ja tämän liitteen mukaisin ehdoin.
2.	HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN LUONNE JA TARKOITUKSET
	Toimittaja käsittelee Henkilötietoja seuraavia tarkoituksia varten: Terveys- ja hyvinvointipalveluiden tarjoamiseen ja palveluiden yksilölliseen kohdentamiseen.
3.	KÄSITELTÄVÄT HENKILÖTIEDOT JA REKISTERÖITYJEN RYHMÄT
	Toimittaja käsittelee seuraavia Henkilötietojen ryhmiä: <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötiedot (kuten henkilötunnus, nimi, syntymäaika, sukupuoli, työnantaja) - Henkilön yhteystiedot (kuten sähköposti, puhelinnumero) - Tietoa käyttäjän elintavoista (kuten ravinto, liikunta, tupakointi, uni, alkoholinkäyttö, vireystila) henkilökohtaisista tavoitteista, motivaatiosta käyttäytymisen muutokseen sekä henkilön terveydentilasta kuten riskistä sairastua pitkäaikaissairauteen, verenpaineesta, painosta, pituudesta. - Lokitiedot palvelun käyttämisen ajankohdasta <p>Edellä mainitut Henkilötiedot koskevat seuraavia Rekisteröityjen ryhmiä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilaaajan asiakkaat
4.	TIETOTURVA
	Toimittajan tietojärjestelmille suoritetaan säännöllisesti tietoturva-auditointi ulkopuolisen tahon toimesta.
	Toimittajalla on lukittavat toimitilat ja avaimia on luovutettu vain nimetyille henkilöille. Toimitilat pidetään aina lukittuina kun Toimittajan henkilökuntaa ei ole paikalla. Tietojärjestelmän ylläpitäjän oikeudet ovat vain niillä Toimittajan henkilöillä, jotka tarvitsevat pääsyn tallenteisiin järjestelmän oikean toiminnallisuuden varmistamiseksi ja ylläpitäjätunnuksilla sisäänkirjaantuminen on IP-rajoitettu ja vaatii monivaiheisen tunnistautumisen.
	Rekisteri sijaitsee palvelintietokoneessa, joka on sijoitettu suojattuun konesaliin, jonne on estetty pääsy asiattomilta. Rekisterin käyttö on suojattu käyttäjäkohtaisin tunnuksin,

